



ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
**«МЕДИЦИНСКИЙ СЕЧЕНОВСКИЙ ПРЕДУНИВЕРСАРИЙ
БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ»**

ОГРН 1193256006074 ИНН 3257070291 КПП 325701001 ОКВЭД 85.14 ОКПО 41019543
ОКАТО 15401375000 ОКТМО 15701000001 ОКОГУ 2300223

Юридический адрес: 241007, Брянская обл., г. Брянск, ул. Вали Сафроновой, д. 56, каб. 7

ПРИКАЗ

от «31» августа 2023 года

№ 97- О

**«Об организации горячего питания
обучающихся предуниверсария в
столовой ГБОУ «Брянский городской
лицей №1 им. А.С.Пушкина»**

Во исполнения приказа департамента образования и науки Брянской области от 30 августа 2023 года №1321,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом за организацию питания обучающихся предуниверсария в столовой ГБОУ «Брянский городской лицей №1 им. А.С. Пушкина» заместителя директора по учебно-воспитательной работе Афонину Елену Викторовну.
2. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Афониной Е.В.:
 - осуществлять контроль за питанием детей и составлением меню;
 - осуществлять контроль за передвижением детей к месту питания и обратно.
3. Назначить ответственным за питание учащихся педагога дополнительного образования, социального педагога Федину С.Н.
4. Социальному педагогу Фединой С.Н.:
 - ежедневно предоставлять сотрудникам столовой сведения о количестве заявленных на питание детей;
 - вести с указанием классов ежедневный табель – учет количества лиц, получивших горячее питание.;
 - встречать дежурных, следить за исполнением дежурными своих обязанностей, контролировать внешний вид дежурных в соответствии с требованиями СанПин (наличие бахил, масок, шапочек, фартуков) и сообщать ответственному лицу о необходимости пополнять расходные материалы;
5. Классным руководителям:
 - ежедневно (до 9.00) предоставлять социальному педагогу уточненное количество учащихся на питание.
 - разработать дорожную карту движения обучающихся;

- ознакомить учащихся и педагогов ответственных за сопровождение с Инструкцией по правилам безопасного поведения во время передвижения обучающихся вне учебного помещения. (Приложение 1).
 - ознакомить учащихся и педагогов ответственных за сопровождение с «дорожной картой» - безопасным маршрутом движения обучающихся предуниверсария;
 - ежедневно перед выходом детей в столовую из здания БГУ проводить с детьми инструктаж по правилам безопасности во время движения;
 - завести журнал инструктажа с фиксацией времени, даты и количества проинструктированных детей.
6. Определить время приема пищи с понедельника по пятницу в 14 час. 30 мин. Определить ежедневное время прибытия в столовую дежурных лиц - 14:15.
 7. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Афонину Е.В.

**Директор ГАОУ «Медицинский
Сеченовский предуниверсарий
Брянской области»**



А.Н. Ермаков